

ゆめ まち ひと
住友理工 夢・街・人づくり助成金

助成金交付申請書

住友理工 夢・街・人づくり助成金審査委員会 御中

申請日： 年 月 日

1. 申請団体について

<基本情報>

団 体 名	(ふりがな)		
代表者氏名	(ふりがな)		
団体所在地	〒		
団体連絡先	TEL	FAX	
	E-mail		
ホームページ	http://		
担当者連絡先 (代表者と同一の場合は記載不要)	(ふりがな)		
	氏名		
	TEL (連絡の取りやすい番号)		
	E-mail		
設立年月日 (または、活動開始時期)	年	月	日
団体の活動目的 (団体の設立目的・活動目的)	構成人数		
主な活動場所	人		
主な活動実績			

2. 申請事業について

(1) 申請区分

助成金の区分 (申請する部門にチェック)	<input type="checkbox"/> 夢づくりスタート部門 (50,000 円) <input type="checkbox"/> 街・人づくり部門 (100,000 円)
該当する分野 (該当するものにチェック※複数可)	<input type="checkbox"/> ダイバーシティへの貢献 <input type="checkbox"/> 青少年の育成への貢献 <input type="checkbox"/> まちづくりへの貢献 <input type="checkbox"/> 市民活動への貢献 <input type="checkbox"/> 自然環境との共生への貢献
他助成金との併用	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし

(2) 実施したい事業について記入してください。

申請事業名	事業
事業実施期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日まで
1) どのような事業を行いますか? (事業概要)	
2) なぜ、この事業を行うのですか?	
①解決したい社会課題 ②目的 ③社会ニーズ	

3) 具体的に、何をどのように行いますか？（設定・手法・安全性の担保方法 など）

①いつ ②どこで ③何を何回 ④誰に（対象者） ⑤安全性の担保方法 など

4) どのような体制で事業を行いますか？（役割分担・協力先など）

5) どのようなスケジュールで行いますか？

①準備期間 ○月
②中間報告時期 ○月
③実施時期 ○月
④検証期間 ○月
⑤実績報告時期 ○月

6) その事業を行う事により、どのような効果が期待できますか？

①誰に、どのような効果をもたらし ②どのように変わるのか

7) 申請事業終了後、どのように発展させていきたいですか？

<①社会全体に対して>

<②団体運営に対して>

8) この事業にかける熱意や自団体ならではのアピールをお書きください。

(3) 申請事業における収支計画書

収入の部

(単価：円)

項 目	金 額	摘 要
①夢・街・人づくり助成金		
②その他助成金		
③自己資金		
④その他の資金		
合 計 (A)		

支出の部

(単価：円)

項 目	金 額	摘 要
助成対象経費		
	計 (B)	
助成対象外経費		
	計 (C)	
合 計 (B+C=A)		

3. 提出書類について

※必ず□にチェックを入れること。

- 1) 助成金交付申請書
- 2) 団体の会員名簿（任意様式）
- 3) 団体の規約、会則等（任意様式）