

様式第7（第11条関係）

大口町元気なまちづくり事業助成実績報告書

年 月 日

大口町長 様

団 体 名
代表者役職名及び氏名

記載内容の問合せ先
氏 名
電話番号

年 月 日付け 第 号で助成金交付決定を受けた事業が終了いたしましたので、大口町元気なまちづくり事業助成金交付要綱第11条の規定に基づき、下記関係書類を添えて報告します。

記

1 助成金の種類 （ 初動支援事業助成金 ・ まちづくり支援事業助成金 ）

2 事業概要

事業名		
日時、場所		
事業内容 (概要)		
参加者数		
事業総額等	事業総額	円
	(うち助成金 C)	円
摘要		

3 収支決算書

(1) 収入の部

(単位:円)

区 分	内 訳	金 額
他の助成金 助成金	大口町元気なまちづくり事業助成金充当額 C	
合 計		A

(2) 支出の部

(単位:円)

区 分	内 訳	金 額	左のうち助成金を 充当する金額
合 計		B	C

※金額の積算については別紙としてください。(様式は問いません。)

※A=Bとなります。

※助成金充当に係わる領収書の写しを添付してください。

4 事業評価

(1) 事業評価の視点（地縁団体及びまちづくり団体については①～④、地域自治組織及びNPO団体は①～⑦、加えて複数の団体と関わり事業を実施した場合は⑧）	
①公平性（事業対象者やスタッフなど）	
②地域性（地域に則していたか）	
③発展性（今後の事業展開や継続、2回目以降の助成の場合は前回からの改善点）	
④先駆性（独創的な工夫ができたか）	
⑤自立性（自主的な事業運営ができたか）	
⑥貢献性（社会サービスの提供ができたか）	
⑦公開性（事業内容、運営などの公開性を保つ事ができたか）	
⑧パートナーと関わり事業を実施することにより得られた成果（団体毎に記入してください。）	
団体名	得られた成果
(2) 事業コスト（予算・所要時間等）節約余地	
(3) 感想	
(4) 行政への要望等	

5 参考資料 周知チラシ、実施要領、記録写真など